

# Dienstplan

Folgende Arbeiten sind durchzuführen und entsprechend zu quittieren

---

## I Damen- und Herren WC

- 1. Handtücher prüfen, ggf. tauschen
  - 2. WC-Papier prüfen, ggf. auffüllen
  - 3. Seifenspender prüfen, ggf. auffüllen
  - 4. Papierhandtücher prüfen, ggf. auffüllen
  - 5. Toilettenpapier prüfen ggf. auffüllen
  - 6. Spinnweben entfernen
- 

## II Thekenbereich

- 1. Kühlschrank auffüllen (Die Flaschen sind so einzusortieren das die Flaschen mit dem längsten Haltbarkeitsdatum hinten einsortiert werden!)
  - 2. Geschirr, Besteck, Aschenbecher usw. in die Spülmaschine einsortieren und anstellen
  - 3. Spülbecken und Armatur reinigen
  - 4. Süßigkeiten prüfen, ggf. auffüllen
  - 5. Theke, Arbeitsplatte und Schranktüren abwischen
  - 6. Mülleimer kontrollieren, ggf. leeren
  - 7. Spülmaschine ausräumen
  - 8. Handtücher prüfen, ggf. tauschen
  - 9. Fußboden im Küchenbereich und Thekenbereich mit Reiniger feucht wischen
  - 10. Staubwischen und Spinnweben entfernen
- 

## III Spielbereich

- 1. Tische im Aufenthaltsbereich feucht abwischen
  - 2. Tischtücher absaugen und anschließend mit feuchtem Tuch abreiben
  - 3. Staub und Spinnweben an der Tischbeleuchtung entfernen
  - 4. Wandleuchten reinigen und von Spinnweben befreien
  - 5. Allgemein Staubwischen und Spinnweben entfernen
  - 6. Gesamten Bodenbereich gründlich saugen
  - 7. Aufgebrauchte Kreide in die Mülltonne werfen und mit neuer austauschen
  - 8. Gebrauchte und verschmutzte Bierdeckel entsorgen, ggf. auffüllen
- 

## IV Getränkelager

- 1. Leergut in das Getränkelager bringen und einsortieren
- 

## V Außenbereich

- 1. Eingangstüre, Eingangsbereich, Beleuchtung von Spinnweben und Schmutz befreien
  - 2. Einmal um das Vereinsgebäude laufen und sichtbare Schäden etc. dem Vorstand melden
- 

Die o.g.. Punkte sind gewissenhaft abzarbeiten. Wird der Reinigungsplan nicht befolgt, gilt der Vereinsdienst als nicht geleistet, und wird entsprechen der bestehenden Regelung bestraft.